

SREDNJA ŠKOLA
DR. ANTUNA BARCA
CRIKVENICA
Zidarska 4, 51260 CRIKVENICA

KLASA: 003-06/17-01/11
URBROJ: 2107-30-02-17-03

tel.: (051) 241-202; 784-211
fax: (051) 781-044
e-mail: ured@ss-abarca-crikvenica.skole.hr

Crikvenica, 01. rujna 2017. godine

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08, 86/09, 92/10 i 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14 i 07/17) i članka 74. Statuta Srednje škole dr. Antuna Barca Crikvenica, Školski odbor Srednje škole dr. Antuna Barca Crikvenica na sjednici održanoj dana 01. rujna 2017. godine donosi

ODLUKU

Daje se suglasnost ravnatelju za sklapanje ugovora o radu do zasnivanja radnog odnosa na temelju natječaja ili na drugi propisani način, a najdulje do 60 dana za radnike:

- Iris Mrzljak, magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti – radno mjesto nastavnika hrvatskog jezika i ekonomske skupine predmeta (15,5 sati rada tjedno)
- Julija Perhat, magistra edukacije filozofije i magistra engleskog jezika i književnosti – radno mjesto nastavnika logike i filozofije (5,5 sati rada tjedno)
- Smiljana Jović, profesor pedagogije i njemačkog jezika I književnosti – radno mjesto nastavnika njemačkog jezika (7,5 sati rada tjedno)
- Ana Bačetić, diplomirani povjesničar umjetnosti i profesor latinskog jezika i rimske književnosti – radno mjesto nastavnika latinskog jezika (7,5 sati rada tjedno)
- Dijana Pavlić, bacc. oec. – radno mjesto voditelja učeničke zadruga (1,5 sati rada tjedno)



Predsjednik Školskog odbora

Josip Čapo, dipl. politolog

SREDNJA ŠKOLA
DR. ANTUNA BARCA
CRIKVENICA
Zidarska 4, 51260 CRIKVENICA

KLASA: 003-06/17-01/11
URBROJ: 2107-30-02-17-04

tel.: (051) 241-202; 784-211
fax: (051) 781-044
e-mail: ured@ss-abarca-crikvenica.skole.hr

Crikvenica, 01. rujna 2017. godine

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08, 86/09, 92/10 i 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14 i 07/17) i članka 74. Statuta Srednje škole dr. Antuna Barca Crikvenica, Školski odbor Srednje škole dr. Antuna Barca Crikvenica na sjednici održanoj dana 01. rujna 2017. godine donosi

ODLUKU

Daje se suglasnost ravnatelju za sklapanje ugovora o radu do dobivanja suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja za popunu radnih mjesta i zasnivanja radnog odnosa na temelju natječaja ili na drugi propisani način, a najdulje do 60 dana za radnike:

- Viliانا Malnar – radno mjesto nastavnika njemačkog jezika za njemačku jezičnu diplomu (DSD) (15 sati rada tjedno)
- Ružica Visković – radno mjesto spremačice (40 sati rada tjedno)

Predsjednik Školskog odbora



Josip Čapo

Josip Čapo, dipl. politolog

SREDNJA ŠKOLA
DR. ANTUNA BARCA
CRIKVENICA
Zidarska 4, 51260 CRIKVENICA

KLASA: 003-06/17-01/11
URBROJ: 2107-30-02-17-05

tel.: (051) 241-202; 784-211
fax: (051) 781-044
e-mail: ured@ss-abarca-crikvenica.skole.hr

Crikvenica, 01. rujna 2017. godine

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08, 86/09, 92/10 i 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14 i 07/17) i članka 74. Statuta Srednje škole dr. Antuna Barca Crikvenica, Školski odbor Srednje škole dr. Antuna Barca Crikvenica na sjednici održanoj dana 01. rujna 2017. godine donosi

ODLUKU

Daje se suglasnost ravnatelju za sklapanje ugovora o radu do dobivanja Odluke Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja o imenovanju ispitnog koordinatora i suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja, a najdulje do 60 dana za radnika:

- Petar Gračković – radno mjesto ispitnog koordinatora za državnu maturu (11 sati rada tjedno).

Predsjednik Školskog odbora



Josip Čapo

Josip Čapo, dipl. politolog

SREDNJA ŠKOLA
DR. ANTUNA BARCA
CRIKVENICA
Zidarska 4, 51260 CRIKVENICA

KLASA: 003-06/17-01/11
URBROJ: 2107-30-02-17-06

tel.: (051) 241-202; 784-211
fax: (051) 781-044
e-mail: ured@ss-abarca-crikvenica.skole.hr

Crikvenica, 01. rujna 2017. godine

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08, 86/09, 92/10 i 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14 i 07/17) i članka 74. Statuta Srednje škole dr. Antuna Barca Crikvenica, a na temelju članka 107. stavka 10. točke 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08, 86/09, 92/10 i 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14 i 07/17), Školski odbor Srednje škole dr. Antuna Barca Crikvenica na sjednici održanoj dana 01. rujna 2017. godine donosi

ODLUKU

Daje se suglasnost za zasnivanje radnog odnosa kako slijedi:

- **Za radno mjesto nastavnika informatike/računalstva na neodređeno radno vrijeme (6 sati nastave – 11 sati rada tjedno) – MILAN MARTUSLOVIĆ-
magistar edukacije povijesti i informatike**

Predsjednik Školskog odbora



Josip Čapo

Josip Čapo, dipl. politolog

SREDNJA ŠKOLA
DR. ANTUNA BARCA
CRIKVENICA
Zidarska 4, 51260 CRIKVENICA

KLASA: 003-06/17-01/11
URBROJ: 2107-30-02-17-07

tel.: (051) 241-202; 784-211
fax: (051) 781-044
e-mail: ured@ss-abarca-crikvenica.skole.hr

Crikvenica, 01. rujna 2017. godine

Na osnovi članka 46. Zakona o knjižnicama (NN 105/97, 05/98, 104/00, 69/09), članka 5. Pravilnika o reviziji i otpisu knjižnične građe (NN 21/02), članka 17. Pravilnika o radu knjižnice i članka 74. Statuta Škole, Školski odbor Srednje škole dr. Antuna Barca Crikvenica jednoglasno donosi

ODLUKU
O IMENOVANJU POVJERENSTVA FONDA ZA REVIZIJU I OTPIS
KNJIŽNIČNE GRAĐE ŠKOLSKE KNJIŽNICE ZA 2017. GODINU

I.

U Povjerenstvo fonda za reviziju i otpis knjižnične građe školske knjižnice za 2017. godinu imenuju se:

- 1. Ivna Belamarić, magistra kroatologije na radnom mjestu stručnog suradnika - knjižničara, za predsjednika**
- 2. Ivana Udovičić, dipl. oec na radnom mjestu stručnog suradnika – pedagoga, za člana**
- 3. Mirna Polić Malnar, prof hrvatskog jezika i književnosti, na radnom mjestu nastavnice hrvatskog jezika, za člana**

II.

U razdoblju od 02. rujna do 02. listopada 2017. godine provest će se redovita revizija i otpis fonda knjižnične građe u školskoj knjižnici.

III.

Za vrijeme obavljanja revizije predsjednik Povjerenstva obavijestit će korisnike o zatvorenosti knjižnice.

IV.

Zadaće Povjerenstva su:

- priprema građe i dokumentacije,
- provođenje postupka revizije,
- utvrđivanje stvarnog stanja knjižnične građe i njene materijalne vrijednosti,
- utvrđivanje posljedica nastalih uporabom knjižnične građe.
- otpis dotrajale i zastarjele knjižnične građe. Količina otpisane knjižnične građe trebala bi se, u odnosu na cjelokupni fond knjižnice, kretati u granicama postotka određenih člankom 7. Pravilnika o reviziji. Svu otpisanu knjižničnu građu potrebno je evidentirati u knjizi inventara i katalogima.

V.

Povjerenstvo po obavljenoj reviziji predaje ravnatelju Škole zapisnik o reviziji, prijedlog o otpisu s popisom građe za otpis i s prijedlogom o načinu postupanja s otpisanom građom. Nakon što ga ravnatelj prihvati zapisnik s popratnim priložima i prijedlozima dostavlja se matičnoj službi Gradske knjižnice Rijeka I Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici.

VI.

Do očitovanja imenovanih knjižnica o valjanosti provedene revizije otpisane knjige čuvat će se u knjižnici Škole.

VII.

Ova Odluke stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Školskog odbora

Josip Čapo

Josip Čapo, dipl. politolog